Nomor : ${text\_Nomor Surat\_nulldesc} ${text\_Kota Penulisan Surat\_Kota tempat surat ditulis}, ${\_now\_date}

Lampiran : -

Perihal : Upacara Peringatan Kemerdekaan ke-${number\_Tahun Usia Perayaan Kemerdekaan\_nulldesc} Republik Indonesia

Dengan hormat,

Dalam rangka memperingati Hari Kemerdekaan Republik Indonesia ke - ${number\_Tahun Usia Perayaan Kemerdekaan\_nulldesc}, yang jatuh pada tanggal 17 Agustus ${number\_Tahun Perayaan Kemerdekaan\_nulldesc} mendatang, maka akan dilaksanakan Upacara Bendera Peringatan Kemerdekaan Republik Indonesia ke – ${number\_Tahun Usia Perayaan Kemerdekaan\_nulldesc} dengan tema ${text\_Tema Upacara Kemerdekaan\_nulldesc}.

Sehubungan dengan pelaksanaan upacara bendera tersebut, kami mengharapkan kehadiran Bapak/Ibu pada:

Hari/tanggal : ${datetime1\_Tanggal Upacara Kemerdekaan \_nulldesc}

Pukul : ${time\_Waktu Upacara Kemerdekaan \_nulldesc} WIB- selesai

Tempat : ${text\_Tempat Upacara Kemerdekaan\_nulldesc}

Pakaian : ${text\_Pakaian Upacara Kemerdekaan\_nulldesc}

Mengingat pentingnya acara tersebut, kami mengharapkan kehadirannya 15 menit sebelum acara dimulai.

Demikian undangan ini disampaikan, atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu, kami ucapkan terima kasih.

Ketua panitia,

${text\_Nama Ketua Panitia\_nulldesc}